

Адміністративні послуги у сферах охорони культурної спадщини, вивезення, ввезення та повернення культурних цінностей

№	Назва послуги	Короткий опис послуги	Нормативні акти, якими регулюються надання послуги	Яким способом надається послуга (офлайн/онлайн)
	<p>погодження проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок, розташованих на території пам'яток національного значення, їх охоронних зон та охоронюваних археологічних територіях</p>	<p>для отримання послуги необхідно подати:</p> <p>1) заяву у якій зазначаються відомості про заявника:- для фізичної особи - підприємця - прізвище, ім'я та по батькові, місце проживання, контактний телефон;</p> <p>- для юридичної особи - найменування юридичної особи, місцезнаходження, код платника податків згідно з ЄДРПОУ, прізвище, ім'я та по батькові керівника юридичної особи / уповноваженої особи, контактний телефон (факс);</p> <p>- дата направлення заяви та підпис заявника.</p> <p>2. завірені розробником копії проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у трьох примірниках, у складі згідно із вимогами статті 50 Закону України "Про землеустрій"</p>	<p>абзац третій частини третьої статті 186¹ Земельного кодексу України, пункт двадцять другий частини другої статті 5, частина третя статті 37 Закону України "Про охорону культурної спадщини";</p>	<p>особисто або поштою</p>

2.	<p>видача власнику пам'ятки або уповноваженому ним органу свідоцтва про реєстрацію об'єкта культурної спадщини як пам'ятки</p>	<p>для отримання послуги необхідно подати:</p> <p>1. заяву, у якій зазначається:- відомості про заявника: для фізичної особи, фізичної особи - підприємця - прізвище, ім'я та по батькові, місце проживання, контактний телефон;</p> <p>- для юридичної особи - найменування юридичної особи, місцезнаходження, код платника податків згідно з ЄДРПОУ, прізвище, ім'я та по батькові керівника юридичної особи / уповноваженої особи, контактний телефон (факс);- найменування об'єкта;- місцезнаходження об'єкта;- права власності на пам'ятку та підстави їх виникнення;</p> <p>- дата направлення заяви та підпис заявника.</p> <p>2. до заяви додаються:</p> <p>- належним чином завірені копії установчих документів;</p> <p>- для фізичної особи - копія паспорта; копії документів, що посвідчують право власності на пам'ятку, або документів, що встановлюють повноваження щодо пам'ятки органу, уповноваженого власником</p>	<p>стаття 14 Закон України "Про охорону культурної спадщини";</p> <p>Наказ Міністерства культури і туризму України від 05.12.2005 N 900 "Про затвердження Порядку видачі свідоцтва про реєстрацію об'єкта культурної спадщини як пам'ятки" (зарєєстрований в Мін'юсті 21 грудня 2005 р. за N 1533/11813)</p>	<p>особисто або поштою</p>
----	--	--	--	----------------------------

3.	<p>видача дозволу на проведення археологічних розвідок, розкопок, інших земляних робіт у межах території, на якій розташовані пам'ятки, та в зонах їх охорони, на охоронюваних археологічних територіях, в історичних ареалах населених місць, а також дослідження решток життєдіяльності людини, що містяться під землею поверхнею, під водою</p>	<p>на видачу дозволу на проведення археологічних розвідок, розкопок подається:</p> <p>1) заява державної установи чи організації, яка провадить діяльність, пов'язану з археологічними дослідженнями, надрукована на бланку організації або установи та підписана її керівником, у якій зазначається:</p> <ul style="list-style-type: none"> - місце проведення археологічних досліджень (область, район, місто, район у місті, селище, село); - вид робіт; - прізвище, ім'я та по батькові наукового працівника; - у разі проведення археологічних розкопок тип і вид об'єкта культурної спадщини, на якому планується проведення розкопок, його хронологічна або культурна належність; - аргументована наукова або охоронна необхідність проведення розкопок; - перелік об'єктів, розміщених на території запропонованого місця розкопок, на які поширюється дія Закону України "Про авторське право і суміжні права" (3792-ХІІ) (твори архітектури, паркова і ландшафтна архітектура, твори образотворчого мистецтва тощо), перелік власників цих об'єктів та документи, що підтверджують їх згоду на проведення відповідних робіт. - дата направлення заяви та підпис заявника. <p>2. на видачу дозволу на проведення земляних робіт на території пам'ятки, охоронюваних археологічних територіях, в зонах охорони в історичних ареалах населених місць подається:</p>	<p>Стаття 35 Закону України "Про охорону культурної спадщини", абзац сьомий частини другої статті 6, стаття 10 Закону України "Про охорону археологічної спадщини";</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 13.03.2002 N 316 "Про затвердження Порядку видачі дозволів на проведення археологічних розвідок, розкопок, інших земляних робіт на території пам'ятки, охоронюваній археологічній території, в зонах охорони, в історичних ареалах населених місць, а також досліджень решток життєдіяльності людини, що містяться під землею поверхнею, під водою на території України";</p> <p>Наказ Міністерства культури і туризму України від 24.05.2005 N 329 "Про затвердження тимчасових форм дозволів на проведення археологічних розвідок, розкопок, інших земляних робіт на території пам'ятки, охоронюваній археологічній території, в зонах охорони, в історичних ареалах населених місць, а також досліджень решток життєдіяльності людини, що містяться під землею поверхнею, під водою" (зарєєстровано в Міністерстві юстиції України 09.06.2005 за N 647/10927)</p>	<p>особисто або поштою</p>
----	--	---	--	----------------------------

4.	надання дозволу на відновлення земляних робіт	<p>для отримання послуги подається:</p> <p>1) заява, у якій зазначаються відомості про заявника:</p> <ul style="list-style-type: none">- для фізичної особи, фізичної особи - підприємця - прізвище, ім'я та по батькові, місце проживання, контактний телефон;- для юридичної особи - найменування юридичної особи, місцезнаходження, код платника податків згідно з ЄДРПОУ, прізвище, ім'я та по батькові керівника юридичної особи / уповноваженої особи, контактний телефон (факс);- дата направлення заяви та підпис заявника. <p>2) короткий звіт за результатами проведених археологічних досліджень відповідної території, який засвідчує відсутність на досліджуваній території нерухомих об'єктів археологічної спадщини, які не можуть бути переміщені (перенесені) на інше місце і підлягають консервації, музеєфікації та подальшому використанню в культурно-освітніх цілях</p>	пункт дев'ятнадцятий частини другої статті 5 та статті 26 Закону України "Про охорону культурної спадщини"	особисто або поштою
----	---	---	--	---------------------

5.	<p>видача свідоцтва на право вивезення (тимчасового вивезення) культурних цінностей з території України</p>	<p>для отримання послуги подається:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. заява за формою згідно з додатком 1 до Наказу; 2. до заяви додаються: <ol style="list-style-type: none"> 1) документ, що підтверджує право власності на культурні цінності; 2) висновок державної експертизи культурних цінностей з доданими до нього фотографіями; 3) копія угоди з приймаючою стороною про мету, гарантії надійного зберігання та повернення культурних цінностей в обумовлений угодою строк, засвідчена посадовою особою МКПІ або нотаріально (у разі заявлення культурних цінностей до тимчасового вивезення з території України); 4) документ про страхування культурних цінностей, що тимчасово вивозяться, із забезпеченням усіх випадків страхового ризику або документ про державні гарантії фінансового покриття будь-якого ризику, виданий країною, яка приймає культурні цінності (у разі заявлення культурних цінностей до тимчасового вивезення з території України) 	<p>Статті 12, 13, 15 і 24 – 26 Закону України "Про вивезення, ввезення та повернення культурних цінностей";</p> <p>статті 9 і 10 Закону України «Про адміністративні послуги»;</p> <p>стаття 4¹ Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» (для суб'єктів господарювання);</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 20 червня 2000 р. № 984 "Про затвердження зразка свідоцтва на право вивезення (тимчасового вивезення) культурних цінностей з території України" (із змінами);</p> <p>Порядок видачі свідоцтва на право вивезення (тимчасового вивезення) культурних цінностей або відмови в його видачі, переоформлення, анулювання, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 25 листопада 2015 року № 963 (для суб'єктів господарювання);</p> <p>Наказ Міністерства культури України від 14 квітня 2014 року № 210 «Про затвердження зразків заяв щодо видачі, переоформлення, видачі дублікату, анулювання свідоцтва на право вивезення (тимчасового вивезення) культурних цінностей з території України та повідомлення про відмову в його видачі», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 14 травня 2014 р. за № 502/25279.</p>	<p>особисто або поштою</p>
----	---	---	---	----------------------------

6.	<p>погодження програм та проектів містобудівних, архітектурних та ландшафтних перетворень, меліоративних, шляхових, земляних робіт на пам'ятках національного значення, їх територіях, в історико-культурних заповідниках, на історико-культурних заповідних територіях, у зонах охорони, на охоронюваних археологічних територіях, в історичних ареалах населених місць, а також програм і проектів, реалізація яких може позначитися на об'єктах культурної спадщини</p>	<p>для отримання послуги подається:</p> <p>1) заява, у якій зазначаються відомості про заявника: - для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові, місце проживання, контактний телефон; - для юридичної особи - найменування юридичної особи, місцезнаходження, код платника податків згідно з ЄДРПОУ, прізвище, ім'я та по батькові керівника юридичної особи / уповноваженої особи, контактний телефон (факс); - дата подання заяви та підпис заявника.</p> <p>2) до заяви додається: науково-проектна, проектна документація у передбаченій договором на її розроблення кількості примірників, один з яких залишається в архіві Мінкультури</p>	<p>Пункт чотирнадцятий частини другої статті 5, частина третя статті 32 Закону України "Про охорону культурної спадщини", абзац шостий частини другої статті 6 Закону України "Про охорону археологічної спадщини"</p>	<p>особисто або поштою</p>
----	--	--	--	----------------------------

7.	надання дозволу на переміщення (перенесення) пам'яток місцевого значення	<p>для отримання послуги подається:</p> <p>1) заява, у якій зазначаються відомості про заявника:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для фізичної особи, фізичної особи - підприємця: прізвище, ім'я та по батькові, місце проживання, контактний телефон; - для юридичної особи: найменування юридичної особи, місцезнаходження, код платника податків згідно з ЄДРПОУ, прізвище, ім'я та по батькові керівника юридичної особи / уповноваженої особи, контактний телефон (факс); - дата подання заяви та підпис заявника. <p>2) перелік документів що додаються до заяви:</p> <ul style="list-style-type: none"> - протокол (витяг з протоколу) науково-методичної ради з питань охорони культурної спадщини органу виконавчої влади Автономної Республіки Крим, консультативної ради з питань охорони культурної спадщини органу охорони культурної спадщини обласної, Київської та Севастопольської міської держадміністрації; - копія облікової документації на пам'ятку; - акт огляду технічного стану пам'ятки; - науково-проектна документація на перенесення пам'ятки; - матеріали фіксації пам'ятки, фотофіксація місця, куди планується перенести (перемістити) пам'ятку, ескізний проект; - згода на перенесення (переміщення) пам'ятки її власника або уповноваженого ним органу (особи) та власника (користувача) земельної ділянки або уповноваженого ним органу (особи), на яку планується перенести (перемістити) 	Пункт восьмий частини другої статті 5, стаття 22 Закону України "Про охорону культурної спадщини"	особисто або поштою
----	--	--	---	---------------------

8.	<p>погодження науково-проектної документації на виконання робіт із консервації, реставрації, реабілітації, музеєфікації, ремонту та пристосування пам'яток національного значення</p>	<p>для отримання послуги подається:</p> <p>1) заява, у якій зазначаються відомості про заявника:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для фізичної особи, фізичної особи - підприємця - прізвище, ім'я та по батькові, місце проживання, контактний телефон; - для юридичної особи - найменування юридичної особи, місцезнаходження, код платника податків згідно з ЄДРПОУ, прізвище, ім'я та по батькові керівника юридичної особи / уповноваженої особи, контактний телефон (факс); - дата подання заяви та підпис заявника. <p>2) науково-проектна, проектна документація у передбаченій договором на її розроблення кількості примірників, один з яких залишається в архіві Мінкультури</p>	<p>Стаття 26 Закону України "Про охорону культурної спадщини"</p>	<p>особисто або поштою</p>
----	---	--	---	----------------------------

9.	надання дозволу на проведення робіт на пам'ятках національного значення, їхніх територіях та в зонах охорони, на охоронюваних археологічних територіях, в історичних ареалах населених пунктів	<p>для отримання дозволу подається:</p> <p>1. заява, у якій зазначаються відомості про заявника:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для фізичної особи, для фізичної особи - підприємця - прізвище, ім'я та по батькові, місце проживання, контактний телефон; - для юридичної особи - найменування юридичної особи, місцезнаходження, код платника податків згідно з ЄДРПОУ, прізвище, ім'я та по батькові керівника юридичної особи / уповноваженої особи, контактний телефон (факс); - дата подання заяви та підпис заявника. <p>2. до заяви додаються:</p> <p>1) у разі проведення робіт на пам'ятках національного значення:</p> <ul style="list-style-type: none"> - засвідчені заявником копії: - титульного аркуша затвердженої в установленому порядку науково-проектної документації; - аркуша погодження науково-проектної документації з відмітками про погодження та/або листи про погодження науково-проектної документації організацій, що внесені в аркуш погодження і визначені реставраційним завданням (за наявності); - звіту експертизи проекту будівництва, отриманого в установленому порядку; - довідка за підписом заявника, у якій зазначається інформація про: <ul style="list-style-type: none"> - відповідальних осіб генерального проектувальника (проектувальника): головного архітектора проекту, наукового керівника проекту, особи, що здійснює авторський нагляд, особи, відповідальної за проведення робіт (найменування посади, прізвище, ім'я та по батькові, 	пункт сімнадцятий частини другої, частини третьої статті 32, частина перша статті 26 та частина третя статті 24 Закону України "Про охорону культурної спадщини"	особисто або поштою
----	--	--	--	---------------------

1 0.	<p>погодження відчуження або передачі пам'яток їх власниками або уповноваженими ними органами іншим особам у володіння, користування або управління</p>	<p>для отримання послуги подається:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. заява, у якій зазначаються відомості про заявника: <ul style="list-style-type: none"> - для фізичної особи, фізичної особи - підприємця - прізвище, ім'я та по батькові, місце проживання, контактний телефон; - для юридичної особи - найменування юридичної особи, місцезнаходження, код платника податків згідно з ЄДРПОУ, прізвище, ім'я та по батькові керівника юридичної особи / уповноваженої особи, контактний телефон (факс); - дата подання заяви та підпис заявника. 2. до заяви для отримання погодження додаються: <ol style="list-style-type: none"> 1) засвідчені заявником копії: <ul style="list-style-type: none"> - правовстановлюючого документа на пам'ятку (її частину); - охоронного договору на пам'ятку (її частину); 2) оновлена фотофіксація пам'ятки (її частини); 3) матеріали технічної інвентаризації приміщень (будівлі) (поповерхові плани / технічний паспорт приміщень, що підлягають відчуженню, передачі у володіння, користування чи управління); 4) попередній договір про укладення в майбутньому охоронного договору на пам'ятку (її частину) з викладенням його істотних умов, у тому числі щодо використання пам'ятки (її частини), робіт, які майбутній власник зобов'язується провести на пам'ятці (її частині) з метою утримання її в належному стані, або проект договору про передачу пам'ятки (її частини) у володіння, користування чи управління, істотною умовою якого 	<p>пункт двадцятий частини другої статті 5, частина перша статті 18 Закону України "Про охорону культурної спадщини"</p>	<p>особисто або поштою</p>
---------	---	---	--	----------------------------

1 1.	дозвіл на розміщення реклами на пам'ятках національного значення, в межах зон охорони цих пам'яток, історичних ареалів населених місць	для отримання дозволу на розміщення реклами на пам'ятках національного значення, в межах зон охорони цих пам'яток, історичних ареалів населених місць подається: проект дозволів, що надаються виконавчими органами сільських, селищних, міських рад; а поза межами населених пунктів – проект дозволів, що надаються обласними державними адміністраціями, а на території Автономної Республіки Крим - Радою міністрів Автономної Республіки Крим	частина 4 статті 16 Закону України «Про рекламу»; частина 5 статті 24 Закону України «Про охорону культурної спадщини» пункт 16 Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003 р. № 2067	поштою
---------	--	--	---	--------
