



**МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ
ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ**

Н А К А З

від _____ 20 р.

Київ

№ _____

Про затвердження Порядку подання і затвердження інвестиційного плану на середньострокову перспективу та стратегічного плану розвитку, інформації про інвестиційний план на середньострокову перспективу, звіту про виконання стратегічного плану розвитку та інформації про затвердження стратегічних планів розвитку суб'єктів господарювання державного сектору економіки, що належать до сфери управління МКІП, та їх виконання

Відповідно до пунктів 5, 6 частини першої статті 6 та частини шостої статті 16 Закону України “Про управління об'єктами державної власності”, наказу Міністерства економіки України від 01 вересня 2022 року № 2897 “Про затвердження форм та Порядку подання і затвердження стратегічного плану розвитку, звіту про виконання стратегічного плану розвитку та інформації про затвердження стратегічних планів розвитку суб'єктів господарювання державного сектору економіки та їх виконання”, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 вересня 2022 року за № 1059/38395 та підпункту 3 пункту 5 Положення про Міністерство культури та інформаційної політики України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2019 р. № 885,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок подання і затвердження інвестиційного плану на середньострокову перспективу та стратегічного плану розвитку, інформації про інвестиційний план на середньострокову перспективу, звіту про виконання стратегічного плану розвитку та інформації про затвердження стратегічних планів розвитку суб'єктів господарювання державного сектору економіки, що належать до сфери управління МКІП, та їх виконання (далі – Порядок), що додається.

СЕД АСКОД Міністерство культури та інформаційної політики України
№ 103 від 07.03.2023
Сертифікат: [58E2D9E7F900307B0400000044F2F001237A400](#)
Підписувач: [Ткаченко Олександр Владиславович](#)
Дата підписання: [07.03.2023](#)
Дійсний з [08.06.2022 13:42:41](#) по [08.06.2024 13:42:41](#)



2. Керівникам самостійних структурних підрозділів МКІП, суб'єктів господарювання державного сектору економіки, що належать до сфери управління МКІП, дотримуватись вимог Порядку.

3. Надати право першому заступнику Міністра, заступникам Міністра, заступнику Міністра з питань європейської інтеграції затвердження стратегічного плану розвитку та інвестиційного плану на середньострокову перспективу суб'єктів господарювання державного сектору економіки, що належать до сфери управління МКІП, згідно з розподілом обов'язків.

4. Першому заступнику Міністра, заступникам Міністра, заступнику Міністра з питань європейської інтеграції забезпечити затвердження стратегічного плану розвитку та інвестиційного плану на середньострокову перспективу суб'єктів господарювання державного сектору економіки, що належать до сфери управління МКІП, згідно з розподілом обов'язків.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Міністр

Олександр ТКАЧЕНКО



Додаток 1

до Порядку подання і затвердження інвестиційного плану на середньострокову перспективу, стратегічного плану розвитку, звіту про виконання стратегічного плану розвитку та інформації про затвердження інвестиційних планів на середньострокову перспективу та стратегічних планів розвитку суб'єктів господарювання державного сектору економіки, що належать до сфери управління МКІП, та їх виконання

ЗАТВЕРДЖЕНО

Міністерство культури та інформаційної
політики України

(найменування органу, яким затверджено
стратегічний план розвитку)

М. П. (посада, прізвище та власне ім'я,
дата, підпис)

ІНВЕСТИЦІЙНИЙ ПЛАН
на середньострокову перспективу (5 років)

(назва суб'єкта господарювання)

на _____ роки

тис. грн.

№ з/п	Спрямування коштів у розрізі напрямків використання	Плановий рік	2024	2025	2026	2027

	(придбання основних засобів, реконструкція, будівництво тощо),	Факт минулого року	орієнт. к-ть	орієнт. ціна за одиницю	усього	орієнт. к-ть	орієнт. ціна за одиницю	усього	орієнт. к-ть	орієнт. ціна за одиницю	усього	орієнт. к-ть	орієнт. ціна за одиницю	усього	орієнт. к-ть	орієнт. ціна за одиницю	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	капітальне будівництво																
1.1	-																
1.2																	
...																	
2	придбання (виготовлення) основних засобів																
2.1																	
2.1.	-																
...	-																
3	придбання (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів																
3.1																	
3.2																	
...																	
4	придбання (виготовлення) нематеріальних активів																
4.1																	
4.2																	
...																	
5	модернізація, модифікація (добудова, дообладнання, реконструкція) основних засобів																
5.1																	
5.2																	
...																	
6	капітальний ремонт																
6.1	-																
6.2																	
...																	
Всього			x	x													

Керівник
(посада)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

Додаток 2

до Порядку подання і затвердження інвестиційного плану на середньострокову перспективу, стратегічного плану розвитку, звіту про виконання стратегічного плану розвитку та інформації про затвердження інвестиційних планів на середньострокову перспективу та стратегічних планів розвитку суб'єктів господарювання державного сектору економіки, що належать до сфери управління МКІП, та їх виконання

ЗАТВЕРДЖЕНО

Міністерство культури та інформаційної
політики України

(найменування органу, яким затверджено
стратегічний план розвитку)

М. П. (посада, прізвище та власне ім'я,
дата, підпис)

СТРАТЕГІЧНИЙ ПЛАН РОЗВИТКУ

(назва суб'єкта господарювання)

на _____ роки

1. Загальна інформація.

Розділ містить загальні відомості про суб'єкт господарювання: організаційно-правову форму, суб'єкт управління, розмір державної частки у статутному капіталі, місцезнаходження, основні види економічної діяльності.

Також зазначається коротке обґрунтування мети та інформація щодо офіційних документів, що враховуються під час

розроблення стратегічного плану розвитку.

2. Аналіз середовища.

У розділі «Аналіз середовища» відображається аналіз впливу зовнішніх та внутрішніх чинників на діяльність суб'єкта господарювання з урахуванням умов воєнного стану та післявоєнного відновлення економіки та висновок по SWOT-аналізу, що включає:

2.1. Підрозділ «аналіз внутрішнього середовища».

Містить характеристики наявності та використання економічного потенціалу суб'єкта господарювання за напрямками діяльності - фінансова, маркетингова, виробнича, інвестиційно-інноваційна діяльність, розвиток трудового потенціалу, стан та використання активів тощо, аналіз сильних (зокрема конкурентних переваг) і слабких сторін у його діяльності. Крім того, підрозділ містить аналіз наявних і потенційних загроз та ризиків, а також визначення можливостей для досягнення цілей суб'єкта господарювання.

Аналіз внутрішнього середовища дозволяє визначити сильні та слабкі сторони внутрішніх процесів суб'єкта господарювання та допомогти його керівництву проаналізувати конкретні заходи, які можуть створювати вартість, підвищувати ефективність та забезпечувати конкурентні переваги.

Компонентами внутрішнього аналізу є:

- 1) ресурсний аналіз;
- 2) перевірка і аналіз компетенцій;
- 3) аналіз з використанням моделі ціннісного ланцюжка М. Портера.

Модель Портера передбачає наступні категорії основних видів діяльності:

- зовнішня логістика - відносини з постачальниками, організація доставки та складування ресурсів;
- виробничі процеси - перетворення вхідних ресурсів на готову продукцію;
- внутрішня логістика - монтаж, складування і реалізація готової продукції;
- маркетинг та продажі - інформування клієнтів, виявлення попиту, операції з клієнтами;
- обслуговування - зберігання продукції та збільшення її вартості після продажу.

- 4) аналіз продукції і її позиції на ринку;
- 5) фінансовий аналіз і показники господарської діяльності;
- 6) людські ресурси і організаційна культура.

Динаміка основних показників виробничої діяльності _____ у 2023-2027 роках

№	Напрям діяльності	Найменування показника	Одиниця виміру	Плановий період					
				1-й базовий рік (звіт), 2022р.	2-й поточний рік (прогноз), 2023р.	2024р.	2025р.	2026р.	2027р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Виробничі потужності підприємства, усього, у тому числі за окремими видами продукції (у натур. одиницях, тис.грн)	1.1. кількість проведених вистав та заходів, од.	од.						
		1.2. кількість глядачів, що відвідали вистави та заходи нові постановки	тис. чол. од.						
		1.3. комерційна місткість глядачевої зали	місць						
2	Питома вага витрат на енергоресурси у складі операційних витрат		""						
...									

Показники, що характеризують потенціал суб'єкта господарювання

	Показники	Од. виміру	2021 рік (тис. грн.)	2022 рік (тис. грн.)	План на 2023 рік (тис. грн.)	План на 2024 рік (тис. грн.)	План на 2025 рік (тис. грн.)	План на 2026 рік (тис. грн.)	План на 2027 рік (тис. грн.)
1	Кількість вистав (стаціонар)	од.							
1.1	в т.ч. нові	од.							
2	Обсяг доходів всього,	тис. грн.							
	<i>в т.ч.:</i>								
2.1	- основна діяльність	тис. грн.							

2.2	- інші доходи	тис. грн.						
3	Кількість глядачів (стаціонар)	тис. чол.						
4	Завантаженість зали (стаціонар)	%						

* причини не завантаженості зали

Показники, що характеризують економічний потенціал суб'єкта господарювання

№	Напрямок діяльності	Найменування показника	Одиниця виміру	Джерело інформації, алгоритм розрахунку	Факт минулого року	Прогноз на поточний рік
1	2	3	4	5	6	7
1.	Фінансова діяльність	1.1. Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	тис. гривень	форма № 2 "Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)", ряд. 2000, гр. 3		
		1.2. Валовий прибуток	тис. грн	форма № 2 "Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)", ряд. 2090, гр. 3		
		1.2. Фінансовий результат від операційної діяльності	- " -	форма № 2 "Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)", ряд. 2190 (2195), гр. 3		
		1.6. Дебіторська заборгованість	тис. гривень	форма № 1 "Баланс (Звіт про фінансовий стан)", сума рядків 1125, 1130, 1135 та 1155; гр. 4		
		1.7. Кредиторська заборгованість	тис. гривень	форма № 1 "Баланс (Звіт про фінансовий стан)", сума рядків 1610, 1615, 1620, 1625, 1630 та 1690; гр. 4		
		1.8. Довгострокові зобов'язання	тис. гривень	форма № 1 "Баланс (Звіт про фінансовий стан)", ряд. 1595, гр. 4		

2.2. Підрозділ «аналіз зовнішнього середовища».

Відображається аналіз поточної ситуації та впливу чинників зовнішнього середовища, які можуть суттєво впливати на досягнення цілей суб'єктом господарювання, а саме: загальний аналіз сфери діяльності (галузі) з описом прогнозних потреб ринку на перспективу і пріоритетних напрямів розвитку галузі за видами діяльності, кінцеві споживачі продукції (товарів, робіт, послуг), конкурентна ситуація.

Розглядаються суб'єкти господарювання, що виробляють продукцію або надають послуги в тій самій сфері, у тому числі приватної форми власності. Слід проводити аналіз показників діяльності суб'єктів господарювання в динаміці. Наприклад, для порівняння суб'єктів господарювання можливо використовувати темпи зростання продажів, прибутку, чисельності персоналу тощо. Інтервал для проведення аналізу - останні три роки, кількість порівнюваних суб'єктів господарювання - не менше трьох.

Фактори зовнішнього середовища за методом проведення PESTEL-аналізу класифікують за такими групами:

- 1) політичні - до цієї групи належать всі фактори, на які Держава може мати вплив (державна політика, політичні рішення, політична стабільність);
- 2) економічні - економічне зростання, курси валют, рівень інфляції, процентні ставки, доступність кредитів, рівень безробіття, податки і перспективи;
- 3) соціально-демографічні - фактори, які впливають на рівень і тривалість життя людей, відображають демографічні характеристики, враховують тенденції зміни населення, розподілу за віком, рівень освіти різних груп населення;
- 4) технологічні - фактори, що пов'язані з розвитком техніки та технології, змінами в інформаційних технологіях, а також інноваціями, які впливають на бізнес-процеси;
- 5) екологічні - фактори, що пов'язані з екологічними змінами і правилами, які можуть впливати на бізнес;
- 6) правові - фактори, що пов'язані із змінами, які можуть вплинути на суб'єкт господарювання - це зміни в чинному законодавстві і міжнародному праві, прецеденти судових позовів і розглядів у своїй галузі.

2.3 Підрозділ «SWOT-аналіз».

Під час проведення аналізу доцільним є використання інструментів стратегічного аналізу, зокрема, складання SWOT-аналізу (загальний підсумок аналізу чинників, які впливають на результати діяльності суб'єкта господарювання та його подальший розвиток): сила (сильні сторони) і вади (слабкі сторони), обставини (можливості) і труднощі (загрози).

Висновки щодо аналізу внутрішнього та зовнішнього середовищ рекомендовано згрупувати відповідно до SWOT моделі.

Складовими SWOT-аналізу є:

сильні сторони - це внутрішні можливості (навички, потенціал) чи ресурс суб'єкта господарювання, що можуть зумовити формування конкурентної переваги чи належного виконання відповідних функцій;

слабкі сторони - це ресурси, обставини, які використовуються неефективно або не за призначенням;

можливості - це обставини, які можуть бути використані для досягнення стратегічних цілей (результатів) розвитку суб'єкта господарювання;

загрози - це будь-які процеси або явища, що перешкоджають руху в напрямку досягнення місії та цілей розвитку суб'єкта господарювання.

SWOT-аналіз
(найменування суб'єкта господарювання)
станом на 2023-2027 рр.
(дата)

СИЛЬНІ СТОРОНИ	МОЖЛИВОТІ
СЛАБКІ СТОРОНИ	ЗАГРОЗИ

3. Місія суб'єкта господарювання.

Розділ містить опис місії (сфери діяльності) суб'єкта господарювання, його цінності у контексті загальнодержавних інтересів, комерційної діяльності та інтересів суспільства (основну довготермінову ціль діяльності суб'єкта господарювання в контексті його завдань, функцій, напрямів діяльності та розвитку галузі (сектору економіки), регіону).

4. Стратегічні напрями, цілі, завдання та ключові індикатори.

У розділі відображаються стратегічні напрями діяльності суб'єкта господарювання та ключові індикатори (кількісні оцінки) виходячи з його місії, цілі та завдання для досягнення стратегічних цілей з урахуванням умов воєнного стану і періоду післявоєнного відновлення економіки в Україні (відбудови або релокації виробничих потужностей суб'єктів господарювання, імпортозаміщення продукції, нових логістичних рішень тощо).

Цей розділ містить такі підрозділи:

4.1. Стратегічні напрями.

Відображаються стратегічні напрями діяльності суб'єкта господарювання виходячи з його місії.

4.2. Стратегічні цілі.

Визначаються конкретні цілі діяльності, що в сукупності повинні забезпечити реалізацію зазначеного напрямку.

Під час визначення стратегічних цілей діяльності суб'єкта господарювання потрібно враховувати результати проведеного аналізу зовнішнього та внутрішнього середовища та оцінки ризиків, напрями розвитку галузі та сфери діяльності суб'єкта господарювання. Крім того, доцільно відобразити підходи до виконання завдань у сфері екології, енергозбереження, соціальній сфері.

4.3. Завдання.

Для кожної стратегічної цілі суб'єкта господарювання підрозділи містять конкретні завдання, реалізація яких повинна забезпечити досягнення відповідної цілі.

4.4. Ключові індикатори (кількісна оцінка).

Відображається кількісна оцінка (конкретна міра вимірювання того чи іншого явища або процесу).

Основні правила, які необхідно врахувати розроблюючи індикатори:

- 1) повинні бути декілька індикаторів для моніторингу результату кожного;
- 2) кількість індикаторів можна поррахувати та виміряти у кількісних показниках (вони відображаються в одиницях виміру того чи іншого явища (кг, км, т тощо), чисельності одиниць сукупності (кількість цехів, поїздів тощо), у відсотковому відношенні (питома вага).

Питома вага в економіці - це індикатор вагомості будь якого фінансового явища.

Стратегічні напрями, цілі, завдання та показники результатів їх виконання суб'єктом господарювання _____ протягом 2023-2027 років

№	Найменування стратегічного напрямку, цілей та завдань/ключовий показник результату	Одиниця виміру	Джерело інформації	Базовий період		Плановий період				
				2021р.	2022р.	2023р.	2024р.	2025р.	2026р.	2027р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Популяризація вітчизняного мистецтва, забезпечення широкого доступу до культурних надбань	х	х							

1.1	Розширення репертуару театру	x	x							
1.2	Надання соціально-незахищеним верствам населення можливості відвідування театру на пільгових умовах	x	x							
1.2.1	Надання можливості безперешкодного пересування у приміщеннях театру особам з обмеженими фізичними можливостями	x	x							
1.2.	Виготовлення проектно-кошторисної документації з метою обладнання театру спеціалізованим технічним оснащенням	тис. грн.								
1.2.1	Надання можливості соціально-незахищеним верствам населення безкоштовно відвідувати театр	x	x							
1.2.1	Кількість осіб, що безкоштовно відвідали театр	тис. чол.	звіт про виконання паспорту бюдж. програми, прогнозні дані							
1.3.	Популяризація серед дітей	x	x							
1.3.1	Проведення вистав та заходів, розрахованих на дітей та молодь	x	x							
1.3.1	Кількість проведених вистав та заходів	од.	статистична звітність, розрахунково							
1.4	Популяризація серед інших категорій населення	x	x							
1.4.1	Проведення майстер класів та відкритих репетицій для глядачів	x	x							
1.4.2	Здійснення просвітницьких заходів з метою ознайомлення глядачів з надбанням театральної культури	x	x							
1.4.1	Кількість проведених заходів	од.	заплановані заходи							

3.2.2.3	Міжнародний фестиваль _____									
3.2.2.4	Відкритий балетний клас онлайн _____									
3.2.2.5	Членство Театру в міжнародних театральних асоціаціях _____									
3.2.2.6	Інші проекти міжнародної співпраці									
4	Розвиток трудового потенціалу	x	x							
4.1	Підвищення рівня професійної майстерності художньо-артистичного персоналу	x	x							
4.1.1	Проведення атестації художнього та артистичного персоналу	x	x							
4.1.2	Проведення конкурсів на заміщення вакантних посад штату театру художньо-артистичними працівниками									
4.1.1	Проведення атестацій	од.	накази по театру, заплановані заходи							
4.1.2	Проведені конкурси	од.	накази по театру, оголошення у ЗМІ							
4.2	Підвищення професійної кваліфікації інших працівників театру	x	x							
4.2.1	Направлення працівників на курси підвищення кваліфікації	x	x							
4.2.2	Кількість працівників	од.	накази по театру, прогнозні дані							
5	Підвищення фінансової стійкості театру	x	x							
5.1	Збільшення обсягу власних доходів театру	x	x							
5.1.1	Збільшення обсягу доходів від показу репертуарних вистав театру	x	x							

5.1.2	Збільшення обсягу доходів від інших видів діяльності театру (виготовлення продукції художньо-виробничими цехами театру, надання послуг з проведення заходів тощо)	х	х							
5.1.3	Обсяг власних доходів театру від показу репертуарних вистав та надання послуг з проведення заходів	тис. грн.	дані звітності, прогнольні дані							
5.1.4	Обсяг інших доходів театру	тис. грн.	-"-							
6	Зміцнення матеріально технічної бази	х	х							
6.1	Здійснення капітального ремонту будівлі театру (з ПДВ)	х	х							
6.1.1	Ремонтно-реставраційні роботи на фасадах та покрівлі ДП по вул.	тис. грн.	дані звітності, прогнольні дані							
6.1.2	Заміна систем протипожежної сигналізації та оповіщення про пожежу	тис. грн.	-"-							
6.1.3	Проектно-кошторисна документація на заміну систем протипожежної сигналізації та оповіщення про пожежу	тис. грн.	-"-							
6.1.4	Капітальний ремонт та технічне переоснащення інженерного обладнання підземних споруд ДП по вул.	тис. грн.	-"-							
6.1.5	Капітальний ремонт та технічне переоснащення інженерного обладнання підземних споруд ДП по вул.	тис. грн.	-"-							
6.1.6	Коригування стадії "П" та виготовлення проектно-кошторисної документації стадії "Р" на "Реконструкція нежитлової будівлі (літера А) ДП за адресою вул. _____	тис. грн.	-"-							

6.1.7	Виготовлення проектно-кошторисної документації на "Реконструкція нежитлової будівлі (гаражні бокси) ДП ___ за адресою вул. _____	тис. грн.	-"								
6.1.8	Капітальний ремонт столярної дільниці ДП вул.	тис. грн.	-"								
6.1.9	Виготовлення проектно-кошторисної документації на Ремонтно-реставраційні роботи з заміною технологічного обладнання у приміщенні тиристорної у будівлі Театру по вул. _____	тис. грн.	-"								
6.1.10	Реконструкція нежитлової будівлі (літера А) ДП за адресою вул. (площа покрівлі, що утеплюється - ___ м2, площа фасадів, що утеплюється - ___ м2)	тис. грн.	-"								
6.1.11	Проведення "Ремонтно-реставраційні роботи з заміною технологічного обладнання у приміщенні тиристорної у будівлі ДП ___ по вул. ___	тис. грн.	-"								
6.2	Модернізація обладнання театру	х	х								
6.2.1	Капітальні інвестиції (крім капітального ремонту)	х	х								
6.2.1	Необхідні кошти	тис. грн.	-"								
7	Інформатизація системи надання послуг Театром	х	х								
7.1	Вдосконалення електронної системи реалізації квитків										
7.1.1	Вдосконалення можливості придбання квитків через Internet	х	х								

7.1.1	Питома вага квитків, придбаних через Internet, у загальному обсязі реалізованих квитків	%	за даними звітності електронного продажу квитків, розрахунково							
8	Забезпечення рівних прав жінок та чоловіків									
8.1	Продовження послідовної політики гендерної коректності у виставах Театру та у творчо-виробничій діяльності усього колективу в цілому									
8.1.1	Відсоток жінок у колективі	%								

Взаємозв'язок стратегічних цілей Підприємства та стратегічних цілей і пріоритетів розвитку країни у 2023-2027 роках

№	Стратегічні цілі суб'єкта господарювання	Стратегічні цілі та пріоритети розвитку країни (галузі, суб'єкта управління, регіону), на реалізацію яких спрямована діяльність суб'єкта господарювання	Назва нормативно-правового акта, стратегічного, програмного документа
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
...			

5. Ресурси.

У розділі відображається інформація про кадрові (інформація щодо створення нових робочих місць), фінансові (наявність додаткового фінансування для реалізації цілей стратегічного плану) та матеріальні ресурси необхідні для реалізації стратегічних цілей та задач, оцінка їх доступності, оцінка цілей та завдань, що повинні бути виконані.

6. Потенційні ризики та управління ризиками.

Розділ містить оцінку ризиків, пов'язаних з реалізацією цілей та задач, та описує принципи управління ризиками.

Управління ризиками повинно бути складовою частиною процесів безперервного планування та управління суб'єктом господарювання. У цьому розділі слід визначати основні ризики, їх можливий вплив на діяльність суб'єкта господарювання, ймовірність настання ризиків та відповідні інструменти управління.

В описі слід вказати, які ризики пов'язані з виконанням завдань, та альтернативні ініціативи, які можуть бути прийняті у випадку змін зовнішніх чинників.

7. Ключові показники результатів діяльності.

У розділі «Ключові показники результатів діяльності» зазначаються очікувані результати, у разі досягнення поставлених цілей та реалізації завдань стратегічного плану розвитку суб'єкта господарювання.

№	Напрямок діяльності	Найменування показника	Одиниця виміру	Факт минулого року	Прогноз поточного року	1-ий плановий рік	2-ий плановий рік	3-ий плановий рік	4-ий плановий рік ...	5-ий плановий рік ...
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Фінансова діяльність	1.1. Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	тис. грн							
		1.2. Валовий прибуток	тис. грн							
		1.3. Чистий фінансовий результат	тис. грн							
		1.4. Валова рентабельність	%							
		1.5. Рентабельність діяльності	%							

2	Маркетингова діяльність	2.1. Обсяг реалізованої продукції на вітчизняному ринку	тис. грн							
		2.2. Виручка від реалізації продукції на експорт	тис. грн							
3	Виробнича діяльність	3.1. Рівень використання виробничих потужностей	%							
4	Інвестиційна та інноваційна діяльність	4.1. Капітальні інвестиції усього, у тому числі за джерелами фінансування:	тис. грн							
		4.1.1 Кошти державного бюджету	тис. грн							
		4.1.2 Власні кошти підприємства	тис. грн							
		4.1.3 Залучені кошти	тис. грн							
		4.2. Витрати на інновації	тис. грн							
		4.3 Обсяг реалізованої інноваційної продукції	тис. грн							
		4.4 Питома вага інноваційної продукції в загальному обсязі реалізованої продукції	%							
5	Розвиток трудового потенціалу підприємства	5.1 Середньооблікова чисельність штатних працівників	осіб							
		5.2 Середньомісячна заробітна плата працівників	грн							
		5.3 Продуктивність праці одного працюючого промислово-виробничого персоналу	тис. грн/особу/міс							

		5.4 Питома вага працівників, які здійснюють науково-технічну діяльність	%							
6	Стан використання активів	6.1. Активи усього, у тому числі:	тис. грн							
		6.1.1 Оборотні активи	тис. грн							
		6.1.2 Основні засоби (первісна вартість)	тис. грн							
		6.2 Коефіцієнт зносу основних засобів	%							
		6.3 Рентабельність активів	%							

8. Висновки.

У розділі стисло наводяться основні положення стратегічного плану розвитку суб'єкта господарювання та прогностичні оцінки щодо впливу їх реалізації на розвиток державного сектору, регіону чи національної економіки в цілому.

Стратегічний план розвитку суб'єкта господарювання може містити необхідні ілюстрації (схеми, діаграми, графіки, креслення, рисунки, фото-знімки), таблиці та додаткові розрахунки.

Керівник
(посада)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

Додаток 3
до Порядку подання і затвердження інвестиційного плану на середньострокову перспективу, стратегічного плану розвитку, звіту про виконання стратегічного плану розвитку та інформації про затвердження інвестиційних планів на середньострокову перспективу та стратегічних планів розвитку суб'єктів господарювання державного сектору економіки, що належать до сфери управління МКІП, та їх виконання

ЗВІТ ПРО ВИКОНАННЯ СТРАТЕГІЧНОГО ПЛАНУ РОЗВИТКУ

(назва суб'єкта господарювання)

на _____ роки

за _____ рік

1. Загальна інформація.

Розділ містить загальні відомості про суб'єкт господарювання: організаційно-правову форму, суб'єкт управління, розмір державної частки у статутному капіталі, місцезнаходження, основні види економічної діяльності.

2. Ключові показники результатів діяльності.

У розділі «Ключові показники результатів діяльності» зазначаються фактичні результати досягнень у звітному році.

№	Напрямок діяльності	Найменування показника	Одиниця виміру	План	Факт	Відхилення, +/-	Виконання, %	Пояснення та обґрунтування у разі не виконання запланованих показників
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Фінансова діяльність	1.1. Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	тис. грн					

		1.2. Валовий прибуток	тис. грн					
		1.3. Чистий фінансовий результат	тис. грн					
		1.4. Валова рентабельність	%					
		1.5. Рентабельність діяльності	%					
2	Маркетингова діяльність	2.1. Обсяг реалізованої продукції на вітчизняному ринку	тис. грн					
		2.2. Виручка від реалізації продукції на експорт	тис. грн					
3	Виробнича діяльність	3.1. Рівень використання виробничих потужностей	%					
4	Інвестиційна та інноваційна діяльність	4.1. Капітальні інвестиції усього, у тому числі за джерелами фінансування:	тис. грн					
		4.1.1 Кошти державного бюджету	тис. грн					
		4.1.2 Власні кошти підприємства	тис. грн					
		4.1.3 Залучені кошти	тис. грн					
		4.2. Витрати на інновації	тис. грн					
		4.3 Обсяг реалізованої інноваційної продукції	тис. грн					
		4.4 Питома вага інноваційної продукції в загальному обсязі реалізованої продукції	%					
5	Розвиток трудового потенціалу	5.1 Середньооблікова чисельність штатних працівників	осіб					

	підприємства							
		5.2 Середньомісячна заробітна плата працівників	грн					
		5.3 Продуктивність праці одного працюючого промислово-виробничого персоналу	тис. грн/особу/міс					
		5.4 Питома вага працівників, які здійснюють науково-технічну діяльність	%					
6	Стан використання активів	6.1. Активи усього, у тому числі:	тис. грн					
		6.1.1 Оборотні активи	тис. грн					
		6.1.2 Основні засоби (первісна вартість)	тис. грн					
		6.2 Коефіцієнт зносу основних засобів	%					
		6.3 Рентабельність активів	%					

3. Висновки.

У розділі стисло зазначається інформація щодо: впливу основних довгострокових цілей та завдань суб'єкта господарювання на результати його діяльності з урахуванням умов воєнного стану та післявоєнного відновлення економіки; вжитих заходів зі зменшення ризиків; існуючих нагальних проблем, що заважають процесу реалізації стратегії розвитку тощо.

Звіт про виконання стратегічного плану розвитку суб'єкта господарювання може містити необхідні ілюстрації (схеми, діаграми, графіки, креслення, рисунки, фотознімки), таблиці та додаткові розрахунки.

Керівник
(посада)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

Додаток 4

до Порядку подання і затвердження інвестиційного плану на середньострокову перспективу, стратегічного плану розвитку, звіту про виконання стратегічного плану розвитку та інформації про затвердження інвестиційних планів на середньострокову перспективу та стратегічних планів розвитку суб'єктів господарювання державного сектору економіки, що належать до сфери управління МКІП, та їх виконання

**Інформація станом на _____
щодо затвердження інвестиційних планів на
середньострокову перспективу 5 років суб'єктів
господарювання державного сектору економіки**

Міністерство культури та інформаційної політики України

(назва суб'єкту управління об'єктами державної власності та/або корпоративними правами держави)

№ з/п	Повне найменування суб'єкта господарювання державного сектору економіки	Загальна кількість суб'єктів господарювання державного сектору економіки, одиниць							
		Код згідно з ЄДРП ОУ	Усього (так -1/ні -0)	у тому числі :		Стан затвердження інвестиційних планів працюючих суб'єктів господарювання державного сектору економіки (так -1/ні -0)	Працюючі суб'єкти господарювання державного сектору економіки, яким не затверджено інвестиційні плани (так -1/ні -0)	у тому числі:	Вжиті заходи до керівників суб'єктів господарювання державного сектору економіки/виконуючих обов'язки керівників, у разі неподання на затвердження суб'єкту управління інвестиційного плану
				працюючі (так -1/ні -0)	причини нездійснення фінансово-господарської діяльності				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
3									
4									
...									

Керівник
(посада)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

4										
.....										
Усього	х	0	0	0	0	0	х	0	х	х

Примітки: * графа 4 загальна кількість суб'єктів господарювання державного сектору економіки повинна відповідати кількості, яка обліковується у Єдиному реєстрі об'єктів державної власності та Реєстрі корпоративних прав держави (тобто відповідати інформації, що надається Фонду державного майна України), а також відповідати кількості суб'єктів господарювання державного сектору економіки, щодо яких проводиться єдиний моніторинг ефективності управління об'єктами державної власності на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 19 червня 2007 року № 832 «Про затвердження Порядку здійснення контролю за виконанням функцій з управління об'єктами державної власності та критеріїв визначення ефективності управління об'єктами державної власності» та наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 15 березня 2013 року № 253 «Про затвердження Методичних рекомендацій застосування критеріїв визначення ефективності управління об'єктами державної власності»;

** граф 5 кількість працюючих суб'єктів господарювання державного сектору економіки повинна відповідати кількості працюючих суб'єктів господарювання державного сектору економіки, щодо яких проводиться єдиний моніторинг ефективності управління об'єктами державної власності на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 19 червня 2007 року № 832 «Про затвердження Порядку здійснення контролю за виконанням функцій з управління об'єктами державної власності та критеріїв визначення ефективності управління об'єктами державної власності» та наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 15 березня 2013 року № 253 «Про затвердження Методичних рекомендацій застосування критеріїв визначення ефективності управління об'єктами державної власності»;

*** графа 5 має відповідати сумі граф 6 та 7 (у разі невідповідності зазначити причини у графі 8).

Керівник
(посада)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ