



МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ
ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

від _____ 20__ р.

Київ

№ _____

Про затвердження Графіка проведення перевірок стану правової роботи підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління МКІП, у II півріччі 2024 року

На виконання пункту 6 Загального положення про юридичну службу міністерства, іншого органу виконавчої влади, державного підприємства, установи та організації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 листопада 2008 року № 1040, пункту 2.2. Порядку проведення перевірок стану правової роботи підприємств, установ та організацій, віднесених до сфери управління Міністерства культури та інформаційної політики України, затвердженого наказом Міністерства культури та інформаційної політики України від 27 травня 2020 року № 1846,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити на II півріччя 2024 року:

1.1. Графік проведення перевірок стану правової роботи підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління МКІП, згідно з додатком 1.

1.2. План проведення перевірки стану правової роботи підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління МКІП, згідно з додатком 2.

2. Департаменту правового забезпечення (О. О. Земляна):

2.1. довести цей наказ до відома керівників підприємств, установ та організацій, зазначених у додатку 1;

2.2. перевірки провести за період з 2021 по 2024 роки.

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Державний секретар

Юрій ЛЕЩУК



Додаток 1

до наказу Міністерства культури та інформаційної політики України «Про затвердження Графіка проведення перевірок стану правової роботи підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління МКІП, на II півріччя 2024 року»

ГРАФІК

проведення перевірок стану правової роботи підприємств,
установ та організацій, що належать до сфери управління МКІП,
на II півріччя 2024 року

№ з/п	Назва підприємства, установи, організації (код згідно з ЄДРПОУ)	Адреса, телефон	Керівник	Регіон	Орієнтовна дата проведення перевірки	Відповідальний за проведення перевірки
1.	Одеська національна музична академія імені А.В.Нежданової (02214254)	65000, місто Одеса, вул. Новосельського, 63, (048) 726 78 76 (063) 746 10 25	Хіль Олена Михайлівна	м. Одеса	липень	Земляна О.О. Ясюк Г.І. Слободюк О.І. Глобенко Д.С.
2.	Львівська національна академія мистецтв (02071027)	79011, місто Львів, вулиця Кубійовича, 38, +38 (066) 524 74 59 +38 (032) 276 14 82	Косів Василь Михайлович	м. Львів	липень – серпень	Земляна О.О. Сунегіна О.М. Ясюк Г.І. Слободюк О.І.
3.	Львівська національна музична академія імені М.В.Лисенка (02214225)	79000, місто Львів, вулиця Остапа Нижанківського, 5, + 38 (032) 259 07 51	Пилатюк Ігор Михайлович	м. Львів	серпень	Земляна О.О. Сунегіна О.М. Ясюк Г.І. Слободюк О.І.

СЕД АСКОД Міністерство культури та інформаційної політики України
№ 459 від 03.07.2024
Сертифікат: 3FAA9288358EC003040000007E5A34003594D000
Підписувач: Лещук Юрій Віталійович
Дата підписання: 03.07.2024
Дійсний з 13.02.2024 2:35:12 по 11.02.2025 2:35:12



4.	Київська державна академія декоративно-прикладного мистецтва і дизайну імені Михайла Бойчука (21598958)	01014, місто Київ, вулиця Бойчука (Кіквідзе), 32, +38 (068) 530 08 81	Осадча Олена Анатоліївна	м. Київ	вересень	Ясюк Г.І. Слободюк О.І. Мірошніченко С.О. Глобенко Д.С.
5.	Національна музична академія України імені П.І.Чайковського (02214188)	01001, місто Київ, вул. Архітектора Городецького 1-3/11, +38 (044) 279-07-92	Тимошенко Максим Олегович	м. Київ	жовтень	Ясюк Г.І. Слободюк О.І. Мірошніченко С.О. Глобенко Д.С.
6.	Луганська державна академія культури і мистецтв (26204964)	01015, місто Київ, вулиця Лаврська 9, +38 (044) 222 51 85 +38 (097) 979 69 00	Юдов Микола Олександрович	м. Київ	листопад	Ясюк Г.І. Слободюк О.І. Мірошніченко С.О. Глобенко Д.С.
7.	Національна філармонія України (02226010)	01001, місто Київ, вулиця Володимирський узвіз, будинок 2, (044) 278 16 97	Швед Михайло Богданович	м. Київ	грудень	Ясюк Г.І. Слободюк О.І. Мірошніченко С.О. Глобенко Д.С.



СЕД АСКОД Міністерство культури та інформаційної політики України
№ 459 від 03.07.2024
Сертифікат: 3FAA9288358EC003040000007E5A34003594D000
Підписувач: Лещук Юрій Віталійович
Дата підписання: 03.07.2024
Дійсний з 13.02.2024 2:35:12 по 11.02.2025 2:35:12

Додаток 2

до наказу Міністерства культури та інформаційної політики України «Про затвердження Графіка проведення перевірок стану правової роботи підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління МКІП на II півріччя 2024 року»

ПЛАН

проведення перевірки стану правової роботи підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління МКІП

1. Загальна характеристика підприємства, установи, організації (далі – об'єкт перевірки) (наявність установчих документів; підпорядкованість).
2. Організація правового обслуговування об'єкта перевірки.
3. Склад юридичної служби, організаційно-правові засади її діяльності, підпорядкованість (пункти 2, 5 Загального положення про юридичну службу міністерства, іншого органу виконавчої влади, державного підприємства, установи, організації (далі – Загальне положення про юридичну службу), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 листопада 2008 року № 1040).
4. Умови роботи юридичної служби (пункт 16 Загального положення про юридичну службу), в тому числі стан забезпечення умов для належної роботи і підвищення кваліфікації працівників юридичної служби, забезпечення їх окремим приміщенням, телефонним та електронним зв'язком, сучасними комп'ютерами та оргтехнікою, транспортом для виконання службових обов'язків, нормативно-правовими актами і довідковими матеріалами, іншими посібниками та літературою з правових питань, електронною системою інформаційно-правового забезпечення, а також доступом до інформаційних баз.
5. Планування роботи юридичної служби та контроль за виконанням запланованих заходів.
6. Наявність фактів покладення на працівників юридичної служби виконання невластивих їм функцій (пункт 12 Загального положення про юридичну службу), а також скорочення працівників юридичної служби, їх причини.
7. Дотримання встановленого порядку підготовки та візування укладених договорів (контрактів) та прийнятих актів правового характеру (наказів,



розпоряджень, положень тощо) (підпункти 3 – 6 пункту 11 Загального положення про юридичну службу).

8. Організація претензійної та позовної роботи (підпункт 8 пункту 11 Загального положення про юридичну службу).

9. Проведення аналізу претензійної та позовної роботи об'єкта перевірки (ведення журналів обліку, дотримання строків пред'явлення і розгляду претензій та позовних заяв, види претензій та позовів, їх обґрунтованість та результати розгляду).

10. Забезпечення представництва інтересів об'єкта перевірки в судах та інших органах (пункт 4 Загального положення про юридичну службу).

11. Аналіз матеріалів, що надійшли від правоохоронних і контролюючих органів, а також отриманих за результатами перевірок, ревізій, інвентаризацій, даних статистичної звітності, що характеризують стан дотримання законності об'єкта перевірки, підготовка правових висновків за фактами виявлених порушень.

12. Здійснення заходів, спрямованих на підвищення правових знань працівників об'єкта перевірки (підпункт 15 пункту 11 Загального положення про юридичну службу).

